

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«ЦЕНТР ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ «СОСНОВЫЙ БОР»**

г. Якутск, 677008, Сергеляхское шоссе, 12 км, телефон: 8 (4112) 36-88-36, тел./факс: 8 (4112) 36-89-28
E-mail: sb_ykt@mail.ru; <http://www.sosnovybor-ykt.ru>

ПРИКАЗ

От 27.10.2021 г.

№ 01/3-05/114

**Об усилении санитарно-эпидемиологического режима
в ГАУ ДО РС (Я) ЦО и ОД «Сосновый бор»**

В связи с регистрацией очага коронавирусной инфекции в Центре СБ в целях ликвидации очага и предупреждения дальнейшего распространения Коронавирус инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Хозяйственному отделу (уборщики служебных помещений) и медицинскому блоку (Тихонова И.С.) - организовать и провести заключительную дезинфекцию мест общего пользования (лестницы, холлы и др.).

2. Медицинскому блоку (Тихонова И.С.)

2.1. Усилить санитарно-противоэпидемический режим в учреждении.

2.2. Обеспечить представление списка контактных лиц, находившихся с больными COVID-19, согласно предписанию Управления Роспотребнадзора по РС(Я).

2.3. Осуществлять контроль за сотрудниками, не имеющих прививок от COVID-19, обеспечить совместно со специалистом по кадрам Дегтяревым А.С. временное отстранение от работы или перевод на дистанционный режим.

Срок: на календарных 14 дней с даты последнего посещения места работы заболевшим сотрудником.

2.4. Обеспечить представление информации по прививкам сотрудников от COVID-19, согласно предписанию Управления Роспотребнадзора по РС(Я).

2.5. Обеспечить проведение обязательный перед началом рабочей смены «входной фильтр» с измерением температуры тела сотрудников.

Срок: немедленно и постоянно.

2.6. Совместно со специалистом по кадрам Дегтяревым А.С. - не допускать к работе лиц с повышением температуры и явлениями ОРВИ.

Срок: постоянно.

2.7. Совместно со специалистом по кадрам Дегтяревым А.С. - В течение рабочей смены при появлении признаков инфекционных заболеваний, в том числе при повышении температуры, симптомов ОРВИ у сотрудников, немедленно отстранить их от работы.

Срок: немедленно.

2.8. Организовать при входе в учреждение места обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей или дезинфицирующими салфетками.

3. Всем сотрудникам - ограничить перемещения в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых: перемещение в другие отделы, помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.

4. Отделу дополнительного образования и воспитания (Бетюнская В.П.):

4.1. Запретить перемещение детей по помещению учреждения.

4.2. Совместно с работниками столовой (аутсорсер) - организовать питание детей в комнатах.

4.3. Обеспечить соблюдение дистанции между гражданами не менее 1,5 м.

5. Хозяйственному отделу (уборщики служебных помещений) - организовать проведение ежедневной влажной уборки помещений и мест общего пользования, комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, с применением дезинфицирующих средств.

Дезинфекция с кратностью обработки каждые 2-4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники.

6. Хозяйственному отделу (уборщики служебных помещений), отделу дополнительного образования и воспитания (Бетюнская В.П.) и медицинскому блоку (Тихонова И.С.) - обеспечить применение в помещениях с постоянным нахождением работников и детей бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа.

7. Медицинскому блоку (Тихонова И.С.) и отделу дополнительного образования и воспитания (Бетюнская В.П.) - обеспечить работников/детей запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже одного раза в 3 часа), а также дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств, перчаток.

8. Отделу дополнительного образования и воспитания (Бетюнская В.П.) внести изменения в программу смены и не проводить общественно-массовые мероприятия, в том числе с выездом за пределы территории ГАУ ДО РС(Я) ЦОиОД «Сосновый бор».

9. Медицинскому блоку (Тихонова И.С.) совместно с отделом дополнительного образования и воспитания (Бетюнская В.П.) - систематически проводить информационно-разъяснительные работы среди сотрудников/детей с использованием всех доступных средств связи (мессенджеров, социальных сетей), а также наглядных пособий, стендов о мерах по профилактике коронавирусной инфекции.

10. Медицинскому блоку (Тихонова И.С.) при выявлении новых случаев коронавирусной инфекции, согласно предписанию Управления Роспотребнадзора по РС(Я), направлять:

1) уведомления в адрес Управления Роспотребнадзора по РС(Я) с указанием Ф.И.О. больного, возраста, должности, отдела, даты контакта, даты подтверждения диагноза;

2) списки непосредственно контактировавших с больным в адрес Управления Роспотребнадзора по РС(Я) и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РС(Я)

3) проводить вышеуказанные мероприятия по каждому выявленному больному, усилить санитарно-противоэпидемический режим в организации.

11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Я.Н. Иванова